



JOYN

SERVICED LIVING

A Different Vision
of Life-Work Balance



Associate – Reservations & Distribution Systems Support, DACH Region (m,w,d)

Du willst nicht nur arbeiten, sondern mit deinen Fähigkeiten Spuren hinterlassen? Du willst etwas verändern in der Art und Weise wie Menschen reisen? Dann komm zu uns ins Team und gestalte mit uns die Zukunft des Serviced Living.

JOYN Serviced Living ist die Lifestyle Marke der Upartments Real Estate GmbH. Wir bieten ein Zuhause auf Zeit, egal ob ein paar Nächte oder ein paar Monate. Bei uns hat man den direkten Draht zur Stadt und Szene.

Wir sind bereits in Deutschland, Österreich und der Schweiz vertreten, bald auch in ganz Europa. JOYN ist ein entspannter Platz zum Leben, Arbeiten und Austauschen mit Gleichgesinnten, das gilt für unsere Gäste und unser Team. Gäste finden bei uns die Hot Spots abseits des Alltäglichen. Du machst bei uns den nächsten Schritt in deine berufliche Zukunft.

Wir freuen uns **ab sofort oder nach Vereinbarung** auf dich in der JOYN Zentrale in **Leipzig**.

Deine Aufgaben im Team

DU-

- » bist Teil unseres zentralen JOYN Teams
- » übernimmst eine große Bandbreite an verschiedenen Aufgaben im Bereich Reservierung & Distribution
- » unterstützt bei der Pflege der Systeme (Protel, HNS Channel Manager, OTAs) und sicherst somit Qualität und Erfolg
- » bearbeitest zentral Kunden- und Reservierungsanfragen per Telefon, E-Mail und über die verschiedenen Online Buchungsportale für aktuell 6 Standorte in Deutschland, Österreich und der Schweiz
- » erstellst Angebote für Individual- und Gruppenanfragen und trägst Verantwortung für die Korrespondenz
- » unterstützt die Bereiche Revenue Management, Marketing und Sales bei vielfältigen, spannenden Aufgaben

Was du mitbringen solltest

- » Eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Hotellerie/Hotel Management
- » Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in ähnlicher Position (Reservierung, Front Office)
- » Gute Kenntnisse der Hotel Reservierungs- und Distributionssysteme. Erfahrungen mit Hotelsoftware PROTEL und einem Channel Manager System von Vorteil
- » Hohes Servicebewusstsein – Gastgeber von Herzen
- » Kommunikationsstärke und Freude am telefonischen Kontakt mit Menschen
- » Lust und Wille etwas bewegen zu wollen
- » Strukturierte, detaillierte und präzise Arbeitsweise
- » Hohes Maß an Selbstorganisation und Engagement
- » Anwendungssichere Internet- und MS Office-Kenntnisse
- » Gute Excel-Kenntnisse
- » Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse. Weitere Fremdsprachen wie Französisch/Italienisch/Dänisch/Polnisch sind ein Plus

Das bekommst du bei uns

- » Attraktive Bezahlung & 30 Tage Urlaub
- » Eine junge Design-Marke und dynamische KollegenInnen - wir wollen die Zukunft des Serviced Living Segments gemeinsam gestalten und leben
- » Das Beste aus beiden Welten – irgendwo zwischen Hotel & Wohnen haben wir viel Spaß und viel zu tun
- » Ein wachsendes Portfolio für deine berufliche Zukunft und Entwicklung bei JOYN europaweit
- » Kurze Entscheidungswege und eine flache Hierarchie
- » Eine moderne, täglich gelebte Feedbackkultur
- » Büro im Uniriesen mit fantastischem Ausblick
- » kostenfreie Gruppenunfallversicherung mit attraktiven Leistungen
- » betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns auf dich und deine Bewerbung.
Bitte teile uns auch deine Gehaltsvorstellung mit:

JOYN Serviced Living,
c/o Upartments Real Estate GmbH,
Augustusplatz 9, 04109 Leipzig

E-Mail: career@upartments.de
(Stichwort: Reservierung)

Internet: www.joyn-living.com
www.upartments-real-estate.com

Ansprechpartner:
Monique Krause-de Koning, Revenue Manager